

**Regulamin  
Rady Rodziców  
przy IV Liceum Ogólnokształcącym  
im. Komisji Edukacji Narodowej  
w Bielsku-Białej**

uchwalony na posiedzeniu w dniu 27 stycznia 2020 r.

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Rada Rodziców działa w szkole na podstawie art. 83 i 84 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe ( Dz.U. z 2018r. poz. 996 z późniejszymi zmianami)
2. Rada Rodziców stanowi reprezentację ogółu rodziców/prawnych opiekunów uczniów szkoły. Jest samorządnym organem szkoły współdziałającym z dyrektorem szkoły, Radą Pedagogiczną, Samorządem Uczniowskim oraz innymi organizacjami i instytucjami w zakresie realizacji podstawowych zadań szkoły: nauczania, wychowania i opieki.

**ROZDZIAŁ II**

**CELE I ZADANIA RADY RODZICÓW**

1. Podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności szkoły.
2. Występowanie do organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny, dyrektora szkoły i innych organów szkoły, z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły.
3. Delegowanie swego przedstawiciela do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora szkoły.
4. Pobudzanie i organizowanie form aktywności rodziców na rzecz wspomagania realizacji celów i zadań szkoły.
5. Gromadzenie funduszy niezbędnych do wspierania działalności szkoły z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł, a także ustalanie zasad użytkowania tych funduszy.
6. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną Szkolnego Programu Wychowawczo-Profilaktycznego oraz wprowadzenie do szkolnego planu nauczania dodatkowych zajęć edukacyjnych.
7. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
8. Opiniowanie wprowadzenia dodatkowych zajęć edukacyjnych do szkolnego planu nauczania.
9. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły.
10. Przyjmowanie do wiadomości planu nadzoru oraz informacji o realizacji planu nadzoru przedstawionych przez dyrektora.
11. Wnioskowanie wspólnie z Radą Pedagogiczną i Samorządem Uczniowskim, do organu prowadzącego o nadanie imienia szkole.
12. Opiniowanie Szkolnego Zestawu Podręczników.
13. Opiniowanie pracy nauczycieli przy ustalaniu oceny jego dorobku zawodowego za okres stażu oraz wnioskowanie o przeprowadzenie oceny pracy nauczyciela.

14. Opiniowanie podjęcia w szkole działalności przez stowarzyszenia lub organizacje, których celem statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **ZASADY TWORZENIA RADY RODZICÓW**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców/prawnych opiekunów szkoły jest zebranie Rodziców uczniów poszczególnych klas.
2. Na pierwszych w nowym roku szkolnym zebraniach klasowych, rodzice wybierają spośród siebie Trójki Klasowe składające się z 3 osób, tak, aby mogły wyłonić spośród siebie przewodniczącego, zastępcę przewodniczącego i skarbnika.
3. Jeden z przedstawicieli Trójki Klasowej z każdej klasy wchodzi w skład Rady Rodziców.
4. W trakcie plenarnego zebrania Rada Rodziców szkoły wybiera spośród siebie prezydium (zarząd) jako wewnętrzny organ kierujący pracami.
5. Prezydium Rady Rodziców składa się z 5 członków: przewodniczącego, wiceprzewodniczącego, sekretarza, skarbnika, księgowego. Prezydium konstituuje się na swym pierwszym posiedzeniu.
6. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców powinno się odbyć nie później niż w ciągu 14 dni od terminu wyborów.
7. Prezydium Rady Rodziców może tworzyć stałe lub doraźne komisje i zespoły robocze spośród swych członków, członków Rady Rodziców i spośród innych rodziców i osób współdziałających spoza szkoły (jako ekspertów) dla wykonywania określonych zadań.
8. W skład Rad Rodziców mogą wchodzić członkowie wspierający, którzy uzyskali akceptację Rady. Wspierający członek Rady Rodziców ma prawo uczestnictwa w posiedzeniach.
9. Prezydium Rady Rodziców przyznaje tytuł Honorowego Członka Rady Rodziców osobom wspierającym pracę Rady. Honorowy Członek Rady Rodziców może uczestniczyć w posiedzeniach Rady Rodziców z głosem doradczym.
10. Spośród osób wybranych do Rady Rodziców, wyłania się kandydatów do Komisji Rewizyjnej Rady Rodziców.
11. Kandydaci wyłonieni na podstawie ust. 10 wybierają trzyosobową Komisję Rewizyjną. Co najmniej jeden członek Komisji Rewizyjnej powinien być zorientowany w przepisach prawa finansowego i rachunkowości. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają przewodniczącego i zastępcę przewodniczącego na swym pierwszym posiedzeniu, które powinno się odbyć nie później niż w ciągu 14 dni od terminu wyborów.
12. Kadencja Rady Rodziców i jej organów trwa 1 rok, począwszy od września do ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców.

### **ROZDZIAŁ IV**

#### **TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ PRZEZ RADĘ RODZICÓW I JEJ ORGANY WEWNĘTRZNE**

1. Uchwały podejmuje się zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych.
2. Listę uczestników posiedzenia danego organu oraz quorum ustala każdorazowo sekretarz organu lub przewodniczący.

3. Uchwały są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców szkoły. Za protokolarz Rady Rodziców i jego prawidłowe prowadzenie odpowiada sekretarz prezydium.

## **ROZDZIAŁ V**

### **ORGANIZACJA PRACY RADY RODZICÓW I JEJ ORGANÓW**

1. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej prezydium nie rzadziej niż raz w roku szkolnym, a ostatnie przed pierwszymi zebraniem rodziców w nowym roku szkolnym.
2. Zebranie plenarne Rady Rodziców może być zwołane także w każdym czasie na wniosek Trójek Klasowych, dyrektora szkoły, Rady Pedagogicznej, przez złożony do prezydium Rady Rodziców wniosek.
3. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż 2 razy w roku. Na posiedzenia prezydium zaprasza się dyrektora szkoły oraz inne osoby. Posiedzenia prezydium Rady Rodziców są protokołowane w protokolarzu Rady Rodziców, za który odpowiada sekretarz prezydium.
4. Posiedzenia kontrolne Komisji Rewizyjnej są obligatoryjne przed plenarnymi posiedzeniami Rady Rodziców. Komisja Rewizyjna może zbierać się także z własnej inicjatywy lub na wniosek prezydium Rady Rodziców, Trójek Klasowych, dowolnej grupy rodziców, liczącej jednak nie mniej niż 30 osób. Ustalenia i wnioski Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i być przedstawiane na plenarnym posiedzeniu Rady Rodziców, prezydium Rady Rodziców oraz osobom, które wniosowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.
5. Formy i częstotliwość działania innych struktur działających w ramach Rady Rodziców, jak Komisje Problemowe czy Zespoły Robocze, wynikają z potrzeb realizacji zadań, jakich się te zespoły podjęły.
6. Rada Rodziców kończąca swą kadencję zobowiązana jest do złożenia sprawozdania z rocznej działalności na zebraniu plenarnym oraz na pierwszym zebraniu rodziców/prawnych opiekunów wszystkich uczniów szkoły.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW**

1. Prezydium zakłada w banku rachunek bieżący w celu przechowywania na nim nadwyżki środków oraz dokonywania bieżących wpłat i przelewów.
2. Wpłaty rodziców są wpłacane na bieżąco do banku.
3. Wpłaty z imprez organizowanych przez Radę Rodziców, licytacji czy innych dochodów Rady Rodziców są wpłacane w całości na konto Rady Rodziców.
4. W czasie imprez pieniądze są przeliczane przez minimum 3 osoby, a następnie przekazywane są na konto Rady Rodziców.

5. Zasady rachunkowości oraz obieg dokumentów finansowych regulują odrębne przepisy.
6. Dla ułatwienia procedury księgowania dokumentów finansowych, rachunki wystawiane na Radę Rodziców przy IV Liceum Ogólnokształcące powinny zawierać imię i nazwisko osoby decyzyjnej z Prezydium Rady Rodziców, jeśli będą pokrywały wydatki przewidziane preliminarzem Rady Rodziców lub zostały przez nią zatwierdzone. Rachunki muszą być opisane. Dodatkowa formą rozliczenia będą paragony fiskalne jeśli będą pokrywały wydatki przewidziane preliminarzem Rady Rodziców.
7. Pieniądze z konta i kasy Rady Rodziców mogą być wypłacane jedynie na podstawie faktur, rachunków uproszczonych, zaliczek na określony cel oraz paragonów.
8. Prezydium Rady Rodziców przedstawia Radzie Rodziców preliminarz przychodów i wydatków na rok bieżący działalności Rady Rodziców na drugim zebraniu Rady Rodziców.
9. Każda klasa otrzyma dofinansowanie w wysokości 10% od kwoty wpłaconych składek na Radę Rodziców.
10. Środki zgromadzone na rachunku Rady Rodziców mogą być przeznaczone na: wycieczki szkolne, nagrody dla uczniów, imprezy szkolne, ponadstandardowe wyposażenie szkoły i ponadstandardowe środki dydaktyczne oraz inne cele związane ze wspieraniem działalności statutowej szkoły.
11. Wydatki bieżące będą uregulowane stosowną uchwałą na pierwszym zebraniu nowej Rady Rodziców.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W przypadku niespektowania tych uprawnień przez dyrekcję szkoły lub podległych jej pracowników, a także przez Radę Pedagogiczną – prezydium Rady Rodziców może złożyć pisemne zażalenie do dyrektora szkoły lub kierownictwa pozostałych organów szkoły oraz ma prawo oczekiwać wyczerpującej odpowiedzi.
2. W przypadku konfliktu Rady Rodziców z innymi organami szkoły, wynikającego z niespektowania uprawnień społeczności rodzicielskiej oraz nieudzielenie wyczerpujących odpowiedzi na złożone zażalenia – prezydium Rady Rodziców ma prawo zwrócenia się o rozstrzygnięcie sporu do organu prowadzącego lub nadzorującego szkołę.
3. Członkowie Trójek Klasowych, prezydium Rady Rodziców i członkowie Komisji Rewizyjnej, mogą być odwołani ze swych funkcji przed upływem kadencji, jeśli grono, które dokonało ich wyboru postanowi ich odwołać. Odwołanie dokonuje się przez podjęcie uchwały według procedury z Rozdziału IV tego regulaminu.
4. Rada Rodziców posługuje się pieczętą podłużną o treści: Rada Rodziców przy IV Liceum Ogólnokształcącym im. Komisji Edukacji Narodowej w Bielsku-Białej przy ul. Michałowicza 55